



**GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL**  
**PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**

**LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL**  
**No. OM-ISESALUD-125-17**  
**"SUMINISTRO DE ARTÍCULOS DE LIMPIEZA PARA EL ISESALUD"**

Acta de **Junta de Aclaraciones** celebrada por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, en lo sucesivo el "Comité de Adquisiciones", referente a la Licitación Pública Regional No. **OM-ISESALUD-125-17**, correspondiente al "**Suministro de Artículos de Limpieza para el ISESALUD**".

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las **12:30 horas del día 16 de agosto de 2017**, de conformidad con el punto 5.1 de las bases de licitación y con fundamento en el artículo 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y 32 de su Reglamento, se reunieron en la **Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno** los integrantes del "Comité de Adquisiciones" y Asesores del mismo, con la presencia de los licitantes, para la **aclaración de dudas acerca de las bases de licitación** como a continuación se indica.

La **C. Grecia Patricia Tamayo Tamayo**, Jefa del Departamento de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, Presidente del "Comité de Adquisiciones" en suplencia de la Oficial Mayor de Gobierno y Presidente del mismo, la **C. Loreto Quintero Quintero**, de conformidad con el artículo 13, último párrafo, inciso c) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, informando el Presidente que se encuentran presentes la mayoría de los Miembros del Comité de Adquisiciones, por sus titulares o sus respectivos suplentes de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente licitación por lo que existe Quórum Legal de asistencia para sesionar y para la toma de acuerdos, en términos del artículo 13 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California; dando la bienvenida a los asistentes, tomó la palabra comunicando a los presentes que se efectuó Convocatoria No. 125 Publicada en el Periódico Oficial del Estado de Baja California, en un diario de amplia circulación en el Estado (EL MEXICANO) y en el Sistema Electrónico de Compras Gubernamentales el ComprasBC, el día 28 de julio de 2017, así mismo que en fecha 09 de agosto del presente a las 13:00 horas venció el

plazo para la recepción de cuestionarios con relación a las dudas que pudieran surgir respecto a las bases de licitación, habiéndose recibido en tiempo y forma 3 (tres) cuestionarios de posibles licitantes.

Así mismo se dio espacio durante el desarrollo de esta junta de aclaraciones para la recepción de dudas por parte de los licitantes asistentes a esta sesión, a lo cual no se recibió un solo cuestionario.

Se cita a los presentes a las 12:30 horas del próximo miércoles 24 de agosto de 2017, para llevar a cabo el acto de Presentación de Propuestas y Apertura Técnica del presente procedimiento.

Una vez atendidas todas las preguntas recibidas en tiempo y forma, con sus respectivas respuestas, con las que se integro el anexo 1 de esta acta; se da por terminada la presente Junta de Aclaraciones.

No habiendo ningún otro asunto que tratar y para constancia, y a fin de que surtan los efectos legales que le son inherentes, a continuación firmaron de conformidad el presente documento las personas que intervinieron en este acto.

**"EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS  
DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA"**

**"EL PRESIDENTE"**

**GRECIA PATRICIA TAMAYO TAMAYO**  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVITACIONES Y LICITACIONES  
DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE OFICIALÍA MAYOR  
EN SUPLENCIA DE LA OFICIAL MAYOR DE GOBIERNO

**"VOCAL"**

**MARTHA LETICIA TRUJILLO LICON**  
EN REPRESENTACIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE OFICIALIA MAYOR DE GOBIERNO

**"VOCAL"**

**ORGANO SOLICITANTE**

**ROBERTO CARLOS GONZALEZ IBARRA**  
EN REPRESENTACIÓN DEL ISESALUD

**"VOCAL"**

**ANTONIO ZAVALA DURAN**  
EN REPRESENTACIÓN DEL TITULAR  
DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS DEL ESTADO

**"OFICIALÍA MAYOR"**

**MIGUEL ANGEL PRECIADO OSOBAMPO**  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE OFICIALÍA MAYOR



**Gobierno del Estado de Baja California**  
 COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS  
 DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

# ANEXO 1

## LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL No. OM-ISESALUD-125-17 "SUMINISTRO DE ARTÍCULOS DE LIMPIEZA PARA EL ISESALUD"

### JUNTA DE ACLARACIONES

Lectura a Notas Aclaratorias y Cuestionarios de acuerdo al punto 5.1 de las Bases de la Licitación Pública Regional No. OM-ISESALUD-125-17, correspondiente al "Suministro de Artículos de Limpieza para el ISESALUD".

**NOTA ACLARATORIA No. 1**

Se modifican las fechas establecidas en los puntos 15.2, 16.1, 19.2, 19.5, 21.1, 21.4, 22.1 23.1 de las bases de licitación para quedar de la siguiente manera:

**Acto de Presentación de Propositiones y Apertura de Propuestas Técnicas**, se realizara a las 12:30 horas del día 24 de agosto 2017.

**Acto de Fallo Técnico y Apertura de Propuestas Económicas**, se llevara a cabo a las 11:00 horas del día 29 de agosto de 2017.

**Acto de Fallo**, se llevará a cabo a las 09:00 horas del día 06 de septiembre de 2017.

**NOTA ACLARATORIA NO. 2:**

En relación al punto 3. DE LOS BIENES A LICITAR de las bases de licitación se modifica la forma de adjudicación para quedar de la siguiente manera:

"La Convocante" **adjudicará por paquete relacionado con cada municipio según las cantidades descritas en el anexo A** los licitantes que reúnan las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas en las presentes bases de licitación y que garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

**NOTA ACLARATORIA No 3**

Se modifican las cantidades descritas en el Anexo A ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LOS BIENES A SUMINISTRAR "CANTIDADES MENSUALES DE LOS INSUMOS" el cual será publicado en el portal para su consulta.

**NOTA ACLARATORIA NO. 4:**

Se modifica el concepto de **cantidad** por el de **precio unitario** descrita en la tabla señalada en el punto 3.1 Especificaciones Técnicas de las bases de la presente licitación para quedar de la siguiente manera

NOMBRE DEL LICITANTE:				

*[Handwritten signatures and marks on the right margin]*

PAQUETE:	_____			
PARTIDA:	_____			
ARTICULO	CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	MARCA	CANTIDAD
1	Microfibra toalla azul 16x16			
2	Franela blanca 3M 30x30			
3	Franela verde 3M 30x30			
4	Franela Azul 30x30			
5	Escoba de Plastico 5 hilos			
6	Cubre Boca / 150 pz			
7	Aromatizante wiese tahiti 8oz			
8	Bomba para testapar caños			
9	Estropajo de alambre			
10	Armor all (pro ninyl) galon			
11	Bolsa p/basura 55 galones / pte. c/20 caja c/200			
12	Recipiente para liquidos debidamente identificados 500 ml.			
13	Bolsa p/basura 48 galones 23X17X46 1.2 C/100			
14	Guante de nitrilo C/100			
15	Bolsa p/basura 15 galones pte. C/50 CS/1000			
16	Jabon liquido para manos antibacterial galon			
17	Detergente en polvo biodegradable (util 10 kg)			
18	mota p/trapeador #500			
19	trapeador #500			
20	Quitasarro galon			
21	Cubeta de plastico			
22	Pastilla sanitaria 60 grs. Wiese			
23	recogedor de lamina			
24	aspiradora para limpieza de cualquier mueble			
25	Cepillo sanitario			
26	Jalador de agua para cristal y para piso			
27	Fibra Negra p-76 3m			
28	Mota c/bastilla super stitch d253 azul			
29	Fibra verde 6x9			
30	Espatula de 2"			
31	Guante satinado amrillo 3m mediano			
32	Carro para materiales de limpieza 6173-88 rubbermaid			
33	Shampoo neutro liquido para lavado de piso galon			
34	Cepillo para lavado de sillas paredes o muebles tipo plancha			
35	Canasta para traslado de material 2649 rubbermaid			
36	Combo balde exprimidor de trapeador 7480 rubbermaid			
37	Letrero de piso mojado de precaucion			
38	manguera reforzada 5/8X100			
39	Carrito exprimidore de color azul sean distribuidos por areas de riesgo y evita contaminacion			
40	Carrito exprimidor de color verde sean distribuidos por areas de riesgo y evita contaminacion			
41	Carrito exprimidor de color rojo sean distribuidos por areas de riesgo y evita contaminacion			
42	Trapeador completo de algodón			
43	Rollos industriales de papel sanitario dalia hd 180 junior C/12			
44	Jabon liquido para manos galon			
45	Toalla en rollo de papel para manos blanco C/12			
46	Plumero de plastico flo-pac con ext 2mts			
47	Bolsa p/basura 7 galones pte.C/50 CI/100			
48	Desengrasante b411 al 60% galon			
49	pinol 9 litros			
50	Germicida galon			

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

51	Toalla interdoblada ti250 C/16 ptes			
52	Limpiador p/acero inoxidable 3m aerosol			
53	Removedor de cera genlabs galon			
54	Aceite para tratado galon			
55	Cera p/piso reflection genlabs galon			
56	Cloro bio-white galon			
57	Limpiador flash lavanda galon			
58	Aromatizante liquido			
59	Liquido para limpiar cristal			

**NOTA ACLARATORIA NO. 5:**

SE MODIFICA EL ANEXO 7 "CATALOGO DE CONCEPTOS" DE LA CONVOCATORIA, PARA QUEDAR COMO SIGUE:

**Gobierno del Estado de Baja California**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL**  
**PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**Licitación Pública Nacional NO. XXXXXXXXXXX-2017**

**"SUMINISTRO DE ARTICULOS DE LIMPIEZA PARA LAS UNIDADES DEL INSTITUTO DE SERVICIOS DE SALUD PUBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA"**

**Catálogo de Conceptos**  
**Anexo 7**

Licitante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_  
Domicilio: \_\_\_\_\_ Hoja de \_\_\_\_\_  
Representante: \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

PARTIDA: \_\_\_\_\_  
REGLON: \_\_\_\_\_

Artículo	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unitario	Precio Unitario con Letra	Importe
	<p style="text-align: center;">La presente propuesta importa (con letra):</p> <p>Incluyendo programación, fletes, maniobras de carga y descarga, seguros y todos los costos relacionados para poner los bienes en los Almacenes de destino según corresponda</p> <p style="text-align: center;">No incluye el Impuesto al Valor Agregado.</p>				<p style="text-align: center;">El porcentaje que se trasladará de I.V.A. es del:</p> <p style="text-align: right;">Sub-Total sin IVA</p>	
					Moneda:	

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, y el orden indicado

**NOTA ACLARATORIA NO. 6:**

SE MODIFICA EL ANEXO 8 "FORMATO DE PROPUESTA ECONOMICA" DE LA CONVOCATORIA, PARA QUEDAR COMO SIGUE:

**Gobierno del Estado de Baja California**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL**  
**PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**

Formato de Propuesta Económica  
Anexo 8

ESTIMADOS SEÑORES:

UNA VEZ EXAMINADAS LAS INSTRUCCIONES DE COTIZACIÓN, LAS CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO Y LAS ESPECIFICACIONES, INCLUYENDO SUS MODIFICACIONES, POR MEDIO DE LA PRESENTE LOS SUSCRITOS OFRECEMOS A REALIZAR EL SUMINISTRO DE ARTICULOS DE LIMPIEZA PARA LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y HOSPITALARIAS DEL ISESALUD, INCLUIDO EN EL CATALOGO DE CONCEPTOS RESPECTIVO, POR LA SUMA TOTAL PARA LA PARTIDA \_\_\_\_\_ DE \$ \_\_\_\_\_, SON (\_\_\_\_\_).

SIN INCLUIR EL I.V.A. O POR EL MONTO QUE SE DETERMINE CON ARREGLO A LOS INCREMENTOS O REDUCCIONES QUE EL COMPRADOR DETERMINE. DE IGUAL MANERA, ACEPTADA NUESTRA OFERTA, EXPEDIREMOS A SU FAVOR UNA GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE CONFORMIDAD CON LOS PORCENTAJES QUE SE ESTABLECEN EN LAS NORMAS Y POLÍTICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE GARANTÍAS EN MATERIA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, PUBLICADA EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA EL DÍA 23 DE SEPTIEMBRE DEL 2005, Y LA CUAL SE ESTABLECERÁ EN BASE AL MONTO DEL CONTRATO ADJUDICADO., CONFORME AL PUNTO 32.1 DE LAS BASES DE LICITACION.

ESTA OFERTA, JUNTO CON SU ACEPTACION POR ESCRITO, INCLUIDA LA NOTIFICACION DE ADJUDICACION, CONSTITUIRA UNA PROMESA DE CONTRATO OBLIGATORIO HASTA QUE SE PREPARE Y SUSCRIBA UN CONTRATO FORMAL.

\_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DEL 2017.

**NOTA ACLARATORIA No. 7**

En la sección II requisitos de la Licitación, punto No. 1 FUENTE DE LOS RECURSOS:

DICE:

**1.- FUENTE DE LOS RECURSOS:**

El Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, por conducto de su Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, en lo sucesivo denominado "La Convocante", se encuentra llevando a cabo la presente licitación de carácter **Nacional** con Recursos provenientes del Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud (FASSA) autorizados en el presupuesto de egresos del ejercicio fiscal 2017.

DEBE DECIR:

**1.- FUENTE DE LOS RECURSOS:**

El Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, por conducto de su Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, en lo sucesivo denominado "La Convocante", se encuentra llevando a cabo la presente licitación de carácter **Regional** con Recursos provenientes del Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud (FASSA) autorizados en el presupuesto de egresos del ejercicio fiscal 2017.

**CUESTIONARIOS RECIBIDOS EN TIEMPO Y FORMA**

**PACIFIC DISTRIBUTION CENTER**

ARTICULO 1 MICROFIBRA AZUL 16X16

1.- PREGUNTA: Sera Microfibra? Puede ser otra marca?

**RESPUESTA: Se acepta siempre y cuando sea de igual o mejor calidad que la sugerida**

ARTICULO 2 FRANELA BLANCA 3M 30X30

2.- PREGUNTA: Sera Microfibra? Puede ser otra marca?

**RESPUESTA: No es microfibra, es franela y si se acepta otra marca siempre y cuando sea de igual o mejor calidad que la sugerida**

ARTICULO 3 FRANELA VERDE 3M 30X30

3.- PREGUNTA: Sera Microfibra? Puede ser otra marca?

**RESPUESTA: No es microfibra, es franela y si se acepta otra marca siempre y cuando sea de igual o mejor calidad que la sugerida**

ARTICULO 4 FRANELA AZUL 30X30

4.- PREGUNTA: Sera Microfibra? Puede ser otra marca?

**RESPUESTA: No es microfibra, es franela y si se acepta otra marca siempre y cuando sea de igual o mejor calidad que la sugerida**

ARTICULO 5 ESCOBA DE PLASTICO 5 HILOS

5.- PREGUNTA: Sera Tipo Almacén de Plástico?

**RESPUESTA: Es escoba tipo domestica**

ARTICULO 7 AROMATIZANTE WIESE TAHITI 8oz

6.- PREGUNTA: Es Autocontrol puede ser otros aromas?

**RESPUESTA: No es autocontrol, se requiere en aerosol y si pueden ser diferentes aromas**

ARTICULO 8 BOMBA PARA DESTAPAR CAÑOS

7.- PREGUNTA: Cual? Sencilla, Regular, Industrial Luna Entera?

**RESPUESTA: Se requiere de Luna Entera**

ARTICULO 9 ESTROPAJO DE ALAMBRE

8.- PREGUNTA: Cual? Chico, Grande, Jumbo?

**RESPUESTA: Grande**

ARTICULO 12 RECIPIENTE PARA LIQUIDOS DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS 500 ml.

9.- PREGUNTA: Cuantos y cuáles productos?

**RESPUESTA: Es la cantidad solicitada en requerimiento para AROMA, JABON, CLORO**

ARTICULO 19 TRAPEADOR #500

10.- PREGUNTA: Sera completo de algodón?

**Respuesta: Es correcta su apreciación**

ARTICULO 21 CUBETA DE PLASTICO

11.- PREGUNTA: Que capacidad en galones?

**RESPUESTA: 5 galones o 18.9 lts**

Handwritten signatures and initials in black ink are located on the right side of the page. There are approximately seven distinct marks, including a large signature at the top, a signature in the middle, and several initials or smaller signatures at the bottom.

ARTICULO 24 ASPIRADORA PARA LIMPIEZA DE CUALQUIER MUEBLE

12.- PREGUNTA: En qué capacidad de galones, seco, mojado o solo seco?

**RESPUESTA: 33 galones y es para seco y mojado**

ARTICULO 26 JALADOR DE AGUA PARA CRISTAL Y PARA PISO

13.- PREGUNTA: De cuantas pulgadas? Lo quieren con mango?

**RESPUESTA: de 10 pulgadas y si se requiere con mango**

ARTICULO 28 MOTA C/BASTILLA SUPER STITCH d253 AZUL

14.- PREGUNTA: Puede ser otra marca?

**RESPUESTA: Se acepta siempre y cuando sea de igual o mejor calidad que la sugerida**

ARTICULO 30 ESPATULA DE 2"

15.- PREGUNTA: Con marco corto de madera?

**RESPUESTA: si es correcta su apreciación**

ARTICULO 31 GUANTE SATINADO AMARILLO 3m MEDIANO

16.- PREGUNTA: Puede ser otra marca?

**RESPUESTA: Se acepta siempre y cuando sea de igual o mejor calidad que la sugerida**

ARTICULO 32 CARRO PARA MATERIALES DE LIMPIEZA 6173-88 RUBBERMAIND

17.- PREGUNTA: Puede ser otra marca?

**RESPUESTA: Se acepta siempre y cuando sea de igual o mejor calidad que la sugerida**

ARTICULO 35 CANASTA PARA TRASLADO DE MATERIAL 2649 RUBBERMAIND

18.- PREGUNTA: Puede ser otra marca?

**RESPUESTA: Se acepta siempre y cuando sea de igual o mejor calidad que la sugerida**

ARTICULO 36 COMBO BALDE EXPRIMIDOR DE TRAPEADOR 7480 RUBBERMAIND

19.- PREGUNTA: Puede ser otra marca?

**RESPUESTA: Se acepta siempre y cuando sea de igual o mejor calidad que la sugerida**

ARTICULO 42 TRAPEADOR COMPLETO DE ALGODON

20.- PREGUNTA: Que numero de trapeador o cuantos gramos?

**RESPUESTA: Trapeador #36 0 #40**

ARTICULO 43 ROLLOS INDUSTRIALES DE PAPEL SANITARIO DALIA HD 180 JUNIOR C/12

21.- PREGUNTA: Puede ser otra marca?

**RESPUESTA: Puede ser otra marca siempre y cuando sea de igual o mejor calidad que el sugerido, pero no puede ser de otra medida ya que las papeleras con las que se cuentan en las unidades son para esa medida de papel.**

ARTICULO 44 JABON LÍQUIDO PARA MANOS GALON

22.- PREGUNTA: Puede ser marca propia?

**RESPUESTA: No se aceptan marcas propias ya que son de menor calidad**

ARTICULO 46 PLUMERO DE PLASTICO FLO-PAC CON EXT 2 mts

23.- PREGUNTA: Puede ser WAXI?

X  
i

**RESPUESTA: Se acepta siempre y cuando sea de igual o mejor calidad que la sugerida**

ARTICULO 48 DESENGRASANTE b411 al 60% GALON

24.- PREGUNTA: Puede ser marca propia?

**RESPUESTA: No se aceptan marcas propias ya que son de menor calidad**

ARTICULO 49 PINOL 9 LITROS

25.- PREGUNTA: Original o marca ALEN?

**RESPUESTA: No se acepta su propuesta, ya que pinol es el que marca la norma para el área de vacunación y patología**

ARTICULO 53 REMOVEDOR DE CERA GALABS GALON

26.- PREGUNTA: Puede ser marca propia?

**RESPUESTA: No se aceptan marcas propias ya que son de menor calidad**

ARTICULO 54 ACEITE PARA TRATADO GALON

27.- PREGUNTA: Puede ser marca propia?

**RESPUESTA: No se aceptan marcas propias ya que son de menor calidad**

ARTICULO 55 CERA P/PISO REFLECTION GANLABS GALON

28.- PREGUNTA: Puede ser marca propia?

**RESPUESTA: No se aceptan marcas propias ya que son de menor calidad**

ARTICULO 56 CLORO BIO-WHITE GALON

29.- PREGUNTA: Puede ser marca propia?

**RESPUESTA: No se aceptan marcas propias ya que son de menor calidad**

ARTICULO 58 AROMATIZANTE LÍQUIDO

30.- PREGUNTA: Sera galón?

**RESPUESTA: Es correcta su apreciación**

ARTICULO 59 LÍQUIDO PARA LIMPIAR CRISTAL

31.- PREGUNTA: Sera galón?

**RESPUESTA: Es correcta su apreciación**

**IMPORTADORA DE ARTICULOS DE COMPUTACION, OFICINA Y PAPELERIA (IACOP)**

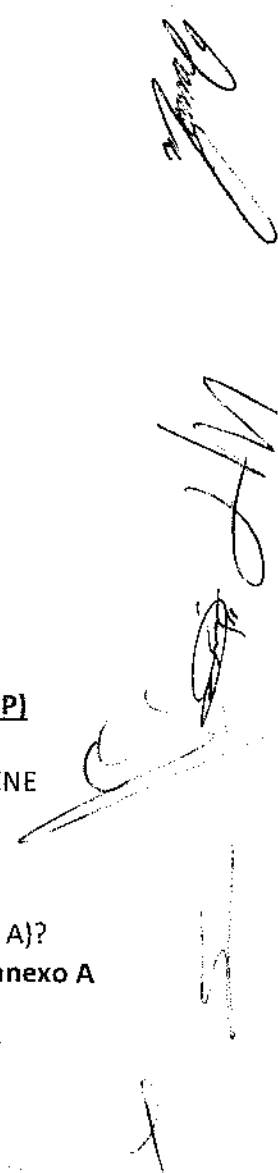
EN EL ANEXO 7 NO VIENE COLUMNA PARA LA CANTIDAD SE LE VA A AGREGAR, YA QUE VIENE INDICADO EL PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL.

**RESPUESTA: Favor de remitirse a la nota aclaratoria No. 3**

SE DEBE ELABORAR CATALOGO DE CONEPTOS PARA CADA ENTREGA DE ALMACEN (ANEXO A)?

**RESPUESTA: Es correcta su apreciación se debe de realizar un formato para cada unidad anexo A que se incluye a la licitación.**

ANEXO 8, PROPUESTA ECONOMICA,



SE MUESTRA PARTIDA Y REGIÓN, SE DEBE ENTREGAR UNA PROPUESTA ECONOMICA, PARA CADA ALMACEN/LUGAR DE ENTREGA DE CADA CIUDAD (17 EN TOTAL)?

**RESPUESTA:** Es correcta su apreciación, se incluye a esta licitación el anexo A para facilitar el llenado

PARTIDA 6 CUBRE BOCA 150 PZ

TIPO CONCHA?

**RESPUESTA:** No, se requieren desechables

PARTIDA 8 BOMBA DESTAPACAÑO

INDUSTRIAL?

**RESPUESTA:** No, se requiere de Luna Entera

PARTIDA 9 ESTROPAJO DE ALAMBRE

QUE MEDIDA?

**RESPUESTA:** Grande

PARTIDA 10 ARMOR ALL GALON

NO HAY GALONES, LO MAS GRANDE ES DE 1 LITRO

**RESPUESTA:** No se acepta su propuesta, se requiere de galón

PARTIDA 11 BOLSA P/ BASURA 55 GAL PQTE C/20 CAJA C/200

PUEDE SER CON 100 PIEZAS?

**RESPUESTA:** No se acepta su propuesta, se requiere con 200

PARTIDA 12 RECIPIENTE PARA LIQUIDOS DEBIDAMENTE IDENTIFICADO 500ML

ESPECIFICAR QUE TIPO DE RECIPIENTE?, ATOMIZADOR?

**RESPUESTA:** Efectivamente con atomizador indicando, AROMA, JABON, CLORO

PARTIDA 21 CUBETA DE PLASTICO

QUE CAPACIDAD? CON EXPRIMIDOR PARA TRAPEADOR? QUE MEDIDA?

**RESPUESTA:** Esta es la pura cubeta con capacidad de 5 galones o 18.9 lts.

PARTIDA 23 RECOGEDOR DE LÁMINA

QUE TAMAÑO?

**RESPUESTA:** Grande

PARTIDA 24 ASPIRADORA DE LIMPIEZA CUALQUIER MUEBLE

ALGUNA MARCA EN ESPECIFICO, DIMENSIONES, CAPACIDAD, MODELO?

**RESPUESTA:** Con capacidad de 33 galones, limpiar en seco y mojado

PARTIDA 26 JALADOR DE AGUA PARA CRISTAL Y PARA PISO

ESPECIFICAR MEDIDAS, CON MANGO?

**RESPUESTA:** De 10 pulgadas y si se requiere con mano

PARTIDA 42 TRAPEADOR COMPLETO DE ALGODÓN

ESPECIFICAR MEDIDA

**RESPUESTA:** Numero 500

Handwritten signatures and initials on the right side of the page, including a large signature at the top, a signature in the middle, and initials at the bottom.

PARTIDA 47 BOLSA P/BASURA 7 GALONES C/50 CJ/100  
NO ES CON 1000 PIEZAS?

**RESPUESTA:** Es correcta su apreciación es caja con 1000

PARTIDA 58 AROMATIZATE LIQUIDO  
TAMAÑO? ¿ OLOR?

**RESPUESTA:** Es de galón, diferentes aromas

### SOLUCIONES INDUSTRIALES, CIENTIFICAS Y TECNOLOGICAS, S.A. DE C.V.

Punto 8.1 inciso I): Solicito a la convocante que no sea causa de descalificación el no presentar el documento de centros de distribución, esto debido a no limitar la participación de las empresas que cuentan solo con domicilio en Mexicali y aun así tienen la capacidad técnica y financiera para realizar las entregas en los lugares establecidos en las bases.

**RESPUESTA:** No se acepta su propuesta, apegarse a lo solicitado en bases.

Punto 3.1: Solicito a la convocante aclarar si la adjudicación será por paquete único, es decir por la cantidad total de partidas solicitadas para distribución en los diferentes municipios del Estado de Baja California, o se podrá ofertar solo para distribución en un Municipio en particular.

**RESPUESTA:** Favor de remitirse a la nota aclaratoria No. 1

### SKIT INDUSTRIAL, S. DE R.L. DE C.V.

1.- Es necesario llevar el comprobante de pago realizado por bases, para que se den por enterados, o bien solo agregarlo en el anexo?

**RESPUESTA:** Se solicita sea agregado en la propuesta técnica como lo describen las bases de licitación.

2. Es necesario agregar todos los anexos en cada propuesta económica, o solo una documentación para las diferentes propuestas?

**RESPUESTA:** Solo se agrega un anexo por la totalidad de los paquetes en que participa.

3. Las fechas se recorren por el cambio de fechas en este proceso?

**RESPUESTA:** Favor de remitirse a la nota aclaratoria No. 1

4. La entrega de documentación se hará de manera electrónica también?

**RESPUESTA:** Favor de apegarse a las bases de licitación.

**LICITANTES:**

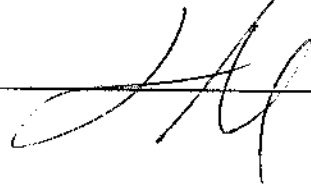
EMPRESA: Laura Flores Escobar

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: David Portales

FIRMA: 

EMPRESA: Comercializadora Mota

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: Horacio Placeta

FIRMA: 

λ